

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I.T.T.S. "MARIE CURIE" -A0400SC-
Prot. 0008091 del 18/09/2024
IV-2 (Uscita)

Istituto Tecnico Tecnologico Statale

“Marie Curie”

**Meccanica, mecatronica ed energia – Chimica e Materiali, Biotecnologie Ambientali e Sanitarie
Trasporti e Logistica**

Sede: Via Argine, 902 80147 Napoli Tel: 0815961947

Distretto n. 49 - Codice Meccanografico: NATF190001 - Codice fiscale: 80025880636

Sito web: www.itmariecurie.du.it e-mail: natf190001@pec.istruzione.it

AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI TUTOR PER STEM E MULTILINGUISMO ALUNNI A VALERE SUL PROGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - **Missione 4:** Istruzione E Ricerca - **Componente 1** Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - **Investimento 3.1** “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”

Titolo del progetto “The new stem skills”

CNP:NATF190001 - M4C1I3.1-2023-1143-P-31554

CUP: F64D23003790006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell’Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

VISTO l’Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO l’Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”

CONSIDERATO l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTE le delibere n. 9 del 12/09/2023 e n° 34 del 22/12/2023 del Collegio dei Docenti;

VISTA la delibera n. 47 del 18/09/2023 del Consiglio di Istituto;

VISTO l’atto di concessione prot. n°0033906 del 29/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 della seduta del 29/11/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 65 del 14/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;

VISTO il Decreto di assunzione di incarico RUP da parte del Dirigente Scolastica prof.ssa Valeria Pirone, prot. n°2011/VI-5 del 29/02/2024;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico n° 2/2024 del 29/02/2024 di assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto in oggetto ratificata con delibera del Consiglio di Istituto n° 69 del 27/05/2024;

VISTA la necessità di individuare docenti TUTOR per la realizzazione dei percorsi previsti dalla linea di intervento A “Competenze STEM e Multilinguismo per le Studentesse e per gli Studenti delle Scuole Statali di ogni ordine e grado” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

INDICE

La presente procedura di selezione del personale docente tutor interno cui affidare incarichi per la realizzazione delle attività progettuali di cui all’oggetto.

ART.1. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il progetto è declinato in un intervento all’interno dei quali sono previsti specifici moduli.

A) PERCORSO N.1 “COMPETENZE STEM PER LE STUDENTESSE E PER GLI STUDENTI DELLE SCUOLE STATALI DI OGNI ORDINE E GRADO” - CORSO DIURNO

- **N° edizioni: 41**
- **Durata edizioni ore 10**

Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dell’orario curriculare, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione.

B) PERCORSO N.2 “COMPETENZE STEM PER LE STUDENTESSE E PER GLI STUDENTI DELLE SCUOLE STATALI DI OGNI ORDINE E GRADO” - CORSO SERALE

- **N° edizioni: 6**
- **Durata edizioni ore 10**

Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dell’orario curriculare, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione.

C) PERCORSO N.3 “COMPETENZE MULTILINGUISMO PER LE STUDENTESSE E PER GLI STUDENTI DELLE SCUOLE STATALI DI OGNI ORDINE E GRADO” - CORSO DIURNO

- **N° edizioni: 1**
- **Durata edizioni ore 30**

I percorsi saranno rivolti a gruppi composti da un intero gruppo classe oppure di più classi, classi aperte o gruppi di studenti tenuti da almeno un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1, coadiuvato da un tutor. Le azioni formative sono svolte in presenza e prevedono il coinvolgimento

ART. 2 FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Per la realizzazione del progetto è indetta una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno
TUTOR CORSO DIURNO Competenze STEM per le Studentesse e per gli Studenti delle Scuole Statali di ogni ordine e grado	41	10
TUTOR CORSO SERALE Competenze STEM per le Studentesse e per gli Studenti delle Scuole Statali di ogni ordine e grado	6	10
TUTOR CORSO DIURNO Competenze Multilinguismo per le Studentesse e per gli Studenti delle Scuole Statali di ogni ordine e grado	1	30

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo stato.

ART. 3 PRESENTAZIONE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 27 settembre 2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo posta elettronica all'indirizzo **natf190001@istruzione.it**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

ART. 4 CAUSE DI ESCLUSIONE:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

ART. 5 REQUISITI DI ACCESSO TUTOR

- Essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico
- Essere in possesso di Competenze nell'utilizzazione della piattaforma PNRR

ART.6 PARTECIPAZIONE

Ogni facente istanza può presentando un'unica istanza di partecipazione.

La griglia di valutazione, Allegato B, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV

e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

ART. 7 SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti ovvero insufficienti al numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di edizioni in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

ART. 8 CASI PARTICOLARI

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

ART. 9 COMPITI DEL COMPONENTE DEL TUTOR

Il docente tutor supporta l'esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun modulo; si occupa, qualora richiesto, di aggiornare la piattaforma Futura o altro strumento con l'inserimento di dati e informazioni afferenti le attività progettuali, cura la documentazione di riferimento per ciascun modulo. A conclusione del percorso produce una dettagliata relazione sulle attività svolte.

ART.10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa Valeria Pirone

Il RUP Dirigente Scolastico
(prof.ssa Valeria PIRONE)

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma PNRR e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestività ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto Tecnico Industriale "Marie Curie" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR**Criteri di ammissione:**

- Essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico
- Essere in possesso di Competenze nell'utilizzazione della piattaforma PNRR

Titoli valutabili	Punteggio	
Altra laurea (in aggiunta al titolo di accesso)	4 punti per titolo, max 8 punti	
Master di 1° livello corso di specializzazione o perfezionamento annuale (titoli universitari-60 CFU))	2 punto per ogni titolo, max 6 punti	
Master di 2° livello (titolo universitario e corsi di specializzazione biennali -120 CFU))	3 punti per ogni titolo, max 6 punti	
ECDL o altre certificazioni in ambito informatico	1 punto	
Certificazioni in lingua inglese (non valutabili per i docenti di lingua inglese)	A2 (1 punto) B1 (2 punti) B2 (4 punti) C1(6 punti)	
Precedenti esperienze in qualità di docenti/tutor in progetti PON/POR/PNRR	1 punto per ogni esperienza (max 6 punti) (si valuta una sola esperienza per anno scolastico)	
Corsi di aggiornamento/formazione coerenti con le tematiche del modulo o del progetto	1 per ogni corso (max 4 punti)	